Temat: Reguły poprawnego wprowadzania tekstu

BEZ KURSORA NIE POJEDZIESZ...

Istotnym elementem edytora tekstów jest **kursor tekstowy**. Najczęściej jest to pionowa migająca kreseczka wskazująca miejsce, w którym aktualnie wpisywany jest tekst. Po kliknięciu myszą w dowolnym miejscu tekstu kursor natychmiast się tam przeniesie. Przesuwanie kursora za pomocą klawiatury polega na wykorzystaniu klawiszy sterowania kursorem. Pamiętaj:

- Nie dasz rady przesunąć kursora, jeśli na stronie nie wpisano tekstu. To przecież logiczne kursor tekstowy przesuwamy tylko po wprowadzonym już tekście.
- Tekst w dokumencie wprowadzamy zawsze w miejscu, w którym aktualnie znajduje się kursor |

REGUŁY POPRAWNEGO WPROWADZANIA TEKSTU

Podczas pisania tekstów za pomocą dowolnego edytora musisz pamiętać o przestrzeganiu kilku ważnych zasad. Umożliwi Ci to później łatwą modyfikację (zmianę) napisanego tekstu. Ich przestrzeganie gwarantuje, że utworzony przez Ciebie tekst będzie czytelny i estetyczny.

- Klawisza spacji używamy tylko do rozdzielania wyrazów. Między wyrazami w tekście wstawiamy tylko jeden odstęp.
- Klawisz Enter służy do kończenia bieżącego akapitu i rozpoczynania nowego, a także do wstawiania pustego wiersza.
- 8 Klawiszem Tab wstawiamy wcięcie pierwszego wiersza w akapicie.
- Nigdy nie wyrównujemy tekstu spacjami!
- S Znaki przestankowe (, . : ; ? !)] }) muszą być "doklejone" do poprzedzającego wyrazu; nie można wstawiać spacji między wyrazem a znakiem.

Pojęcia:

Kursor tekstowy – Najczęściej czarna, migająca, pionowa kreska - |

***Standardowe kursory myszy to: kursor wskazywania &, pracy z tekstem I, zmiany rozmiaru I, ↔, , , , , zmiany położenia i wyboru łącza .

Definicja:

Wprowadzanie poprawek w dokumencie i zmienianie jego wyglądu nazywamy **redagowaniem tekstu**.

Definicje:

Wiersz – w informatyce jedna linijka tekstu.

Akapit, Wers – w informatyce tekst pisany bez użycia klawisza Enter. Wciśnięcie klawisza Enter kończy akapit.

SHIFT + ENTER – łamanie akapitu w zaznaczonym miejscu.

Według zasad j. polskiego na końcu wiersza nie może pozostać pojedyncza litera np.: i lub o. Litery te (wdowy) powinny znaleźć się w nowym wierszu. Wciśnięcie klawisza Enter utworzyłoby nowy akapit. SHIFT + ENTER pozwala na przeniesienie liter do następnego wiersza, a akapit jest nadal ten sam. Uwaga! Wykonuj tę operację pod sam koniec edycji tekstu.

Kiedy stawiamy spację? - przykłady

 DOBRZE: Wstawiamy zawsze tylko JEDNĄ spację!
 Źle: Wstawiamy zawsze tylko JEDNĄ spację!

SPACJĘ wstawiamy zawsze **PO** znaku interpunkcyjnym. **NIGDY** przed! Znaki interpunkcyjne to: . , ? ! : ;

DOBRZE: Dlaczego ptaki odlatują na zimę? — spytała Zuzia. Na stole leżały: jabłka, gruszki i śliwki.

Źle: Dlaczego jesienią z drzew spadają liście ? — spytała Martynka .Na stole leżały : jabłka , gruszki i śliwki.

SPACJĘ wstawiamy zawsze PRZED nawiasem otwierającym ({[oraz zawsze PO nawiasie zamykającym)}] DOBRZE: Tekst otwierający (W środku nawiasu, przy znakach nawiasu, spacji NIE wstawiamy) tekst zamykający.

Źle: Tekst otwierający (Tych spacji być tu nie powinno. Niestety tego błędu komputer nie podkreśli) tekst zamykający.

SPACJĘ wstawiamy zawsze PRZED znakiem otwierającym cudzysłów "oraz zawsze PO znaku zamykającym cudzysłów"

DOBRZE: Proszę Pana, proszę Pana, a Ania powiedziała tak: "Bratki to żadne kwiatki".

Źle: Proszę Pana, proszę Pana, a Ania powiedziała tak: "Bratki to żadne kwiatki".

Zadanie 1

- W dokumencie Word napisz odpowiedzi na pytania: *Pamiętaj o wielkiej literze i kropce*.
 - Jak masz na imię? [Enter]
 - Jak się nazywasz? [Enter]
 - Jak mają na imię Twoje koleżanki lub koledzy? [*Enter*]
 - Jaki jest Twój ulubiony przedmiot szkolny? [Enter]
 - Jaka jest Twoja ulubiona dyscyplina sportu? [Enter]
 - Ile akapitów (wersów) powstało w utworzonym w ten sposób tekście?

Plik zapisz w podfolderze **Teksty** w klasie 4 pod nazwą *Ja i moja brygada*. Pamiętaj o zasadach edycji tekstu!





Zadanie 2

Przepisz poniższy tekst używając edytora Writer. Pisząc, pamiętaj o polskich znakach i o poznanych już zasadach edycji tekstu.
 Uzupełnij brakujące litery

Rozdział II - Dwie awantury, a jedna gorsza od drugiej [Enter]

[Enter] – //Akapit pusty zwany również rozdzielającym to też akapit

Adaś Cisowski, brat diabła i bliski kuzyn czarownicy według podej ∭reń profesora Gąsowskiego, był jednak ffe najściślej spokrewniony z uczciwym rodzajem ludzkim. Ojcem jego był szanowany leka**€**, dzielny wróq śmierci i tysiaca jej dziatek: chorób wewnet Mrych i zewnęt∮*nych, lekkich i cię∮*kich; matką p∮*edobra kobieta, która – tak jak inni kapelusz - "miała na głowie cały dom". Srogi i kłopotliwy był to cię∳*ar, w domu tym bowiem chowało Adasia, jeszcze ró**€**nego się, oprócz dorastającego czworo pędraków wieku i płci. Banda ta odznaczała się p edziwną właściwością wywracania do góry nogami tego domu [...] [*Enter*]

```
- Gdzie moje lody? - pytał Adaś głosem z b<sup>♣</sup>ucha, głębokim i groźnym. [Enter]
```

Cztery gęby p∰ybrały wyraz obra∳onej i cię∳ko dotkniętej niewinności. [Enter]

- Utwórz kolejny akapit [Enter] i wpisz: ile akapitów (wersów) powstało w utworzonym w ten sposób tekście?
- Zauważyłeś, że wraz z wpisywanym tekstem kursor tekstowy przesuwa się i ustawia za ostatnim napisanym znakiem?
- 9 Plik zapisz w podfolderze **Teksty** w klasie 4 pod nazwą *Lody*. Pamiętaj o zasadach edycji tekstu!
- 2 Zamknij dokument

Zadanie 3

• Uruchom program Writer i zapisz tekst, prawidłowo używając klawisza [Enter].

```
Dzik jest dziki, dzik jest zły,
Dzik ma bardzo ostre kły.
Kto spotyka w lesie dzika,
Ten na drzewo szybko zmyka.
```

- Ile akapitów (wersów) powstało w utworzonym w ten sposób tekście?
- Plik zapisz w podfolderze **Teksty** w klasie 4 nadając mu nazwę zgodną z jego treścią.
- Zamknij dokument

Zadanie 4

- Otwórz kolejno pliki utworzone w zadaniach 2 i 3 (*Lody, Dzik*).
- W dole tekstu Enterem otwórz nowe akapity i dopisz notki bibliograficzne o utworach Tekst w zadaniu 2 (Lody): K. Makuszyński, Szatan z siódmej klasy, KAW, Białystok 1991.
- Tekst w zadaniu 3 (Dzik): J. Brzechwa, Dzik [w:] tenże, Brzechwa Dzieciom, Nasza Księgarnia, Warszawa 1989.
- Zapisz zmiany (wciśnięcie [CTRL] + [S] załatwi sprawę) i zamknij okna programów

Zadanie 5

Wykonaj ćwiczenie C z płyty klasa4_1 katalog 21 oraz A i B z katalogu 22

Zadanie 6****

- Uruchom program Word, przepisz poniższy tekst. Nie używaj klawisza Enter.
- Zapisz dokument w swoim katalogu Teksty, nadając plikowi nazwę zgodną z jego treścią. Zamknij plik i program.
 Pan profesor Gąsowski nauczał historii wedle własnej, nieco rozwichrzonej metody.
 Niektóre wielkie postacie, błąkające się po Elizejskich Polach albo krążące pośród gwiazd, bardzo miłował, o niektórych rozmawiał z drwiącym lekceważeniem, a w licznym, nieśmiertelnym tłumie były i takie, o których nie chciał mówić wcale.

Praca domowa – wykonaj notatkę

Praca praktyczna: Wybierz 6 najważniejszych Twoim zdaniem definicji, ciekawostek lub pojęć poznanych na lekcjach informatyki w klasie 4 i wypisz je w edytorze Word lub Writer. Pisząc pamiętaj o prawidłowym użyciu klawisza [Enter], polskich znakach, zasadach edycji tekstu. Zadbaj o atrakcyjny wygląd dokumentu. Tytuły definicji pogrub, zmień kolor. Definicje oddziel Wersem pustym. Zapisz plik pod nazwą: definicje wybrane i prześlij plik jako załącznik do nauczyciela informatyki.

Cudzysłów:

służących w języku polskim m.in. do wyodrębniania cytatów, pseudonimów, ironii.

Są różne postacie cudzysłowu. W języku polskim używa się najczęściej takiej: "".

W systemie WIN wykonasz go wciskając na klawiaturze przyciski:

Û

Shift

klawisz obok [Entera]

Ciekawostka:

Można je również uzyskać, naciskając klawisz [Alt] i wpisując odpowiednie kody na klawiaturze numerycznej (prawa strona klawiatury): otwierający: [Alt]+[0132] zamykający: [Alt]+[0148]